

110 年度農田水利署各管理處總務業務人員講習實施計畫

一、辦理依據：

依據行政院農業委員會 110 年度農業發展計畫「推動農田水利事業永續發展與業務精進」計畫（編號：110 農水發-1.2-利-05）辦理。

二、辦理目的：

為提升農田水利署各管理處總務業務人員專業職能暨執行力，本講習規劃出納、採購及檔案管理等實務課程，期參訓學員熟稔業務相關法規及作業流程，進而建立完善總務管理機制，以提升總務業務整體行政效能。

三、辦理單位：

指導機關：行政院農業委員會農田水利署

主辦單位：財團法人農業工程研究中心

協辦單位：財團法人農田水利人力發展中心

四、辦理時間及地點

(一)時間：110 年 11 月 23 日(星期二)至 110 年 11 月 24 日(星期三)

(二)地點：財團法人農田水利人力發展中心 1 樓會議室/台中市西屯區大有二街 17 號(交通資訊，參閱附件 1)

五、訓練員額分配：本講習受訓人員共計 60 人(員額分配請參閱附件 2)。

六、課程表(請參閱附件 3)

七、報名方式：

為利安排訓練相關事宜，需預先蒐集參訓學員個人資料，採線上登錄方式辦理，請參訓人員於 11 月 1 日前掃瞄 QR-Code 或輸入網址 (<https://reurl.cc/r1ZjLZ>) 進入網頁，登錄個人資料。



八、注意事項：

(一)如需住宿者請就本中心所提供之住宿資訊(參閱如附件 4)請自行洽訂，訂房時，請敘明講習名稱為「110 年度農田水利署各管理處總務

業務人員講習」，方可以優惠方案訂房。

- (二)各管理處推薦人員參加訓練時，應衡量業務需要、發展潛力、參與相關訓練情形及人力調度等因素審慎決定，期訓用合一，有效運用訓練資源。
- (三)本訓練為二日以上之課程，於課程結束後，辦理訓後評測（試題以選擇及簡答題為主），測試成績及格者，始發給證書。
- (四)參訓人員於訓練期間，因公或其他情事請假時，應依規定併同向其服務管理處完成相關銷假、請假等申請，以確實管理參訓人員差勤。請假超過訓練期間二分之一者，不得參加訓後評測及發給證書。
- (五)講習期間由主辦單位提供午餐及晚餐，其住宿及往返交通費請派訓單位自行負擔。
- (六)因正值防疫期間，參訓學員請加強自我防護，全程配戴口罩；會場入口處，每日配合量測額溫，如有額溫超過 37.5 度情形，將勸導離場返家休息、做好自主管理。
- (七)有關講習相關問題請逕洽相關承辦人員：
財團法人農業工程研究中心鄭桂英技師；電話：04-4521314#145
財團法人農田水利人力發展中心葉惠美組員；電話：04-23146426#307

<附件1>

交通資訊

訓練地點：財團法人農田水利人力發展中心1樓會議室

(一)地址：台中市西屯區大有二街 17 號

(二)交通資訊：

高鐵

- ▲搭乘計程車（高鐵站 7 號出口）→ 車程約 25 分鐘 → 抵達【農田水利人力發展中心】
- ▲搭乘高鐵免費快捷專車 159 號（高鐵站 6 號出口）→【廣三 SOGO】下車 → 步行約 10 分鐘 → 抵達【農田水利人力發展中心】

火車

- ▲搭乘計程車 → 車程約 20 分鐘 → 抵達【農田水利人力發展中心】
- ▲搭乘台中市區優化公車 300~308 號 →【頂何厝】下車 → 步行約 5 分鐘 → 抵達【農田水利人力發展中心】

自行開車

- ▲國道 1 號（中山高速公路）
沿國道 1 號行駛 → 於台中／沙鹿（178）出口下交流道 → 往台中市區方向行駛約 2 公里 → 於漢口路一段左轉 → 大有二街右轉 → 抵達【農田水利人力發展中心】

(三)位置圖：



**<附件 2>110 年度農田水利署各管理處總務業務人員講習
員額分配表**

單位	人數
農田水利署	4
宜蘭管理處	2
北基管理處	2
桃園管理處	3
石門管理處	3
新竹管理處	2
苗栗管理處	2
台中管理處	3
南投管理處	2
彰化管理處	3
雲林管理處	3
嘉南管理處	3
高雄管理處	3
屏東管理處	3
台東管理處	2
花蓮管理處	2
七星管理處	2
瑠公管理處	2
農業工程研究中心	7
農田水利人力發展中心	7
合計	60 人

<附件 3>110 年度農田水利署各管理處總務業務人員講習

課程表

11 月 23 日 (星期二)		
時間	課程內容	授課單位/講師
9:00~09:30	報到、領取教材	農業工程研究中心 農田水利人力發展中心
9:30-11:00	各類所得扣繳法令規定及申報實務	誠明聯合會計師事務所 黃會計師秋華
11:10-12:00	出納標準化作業與資金管理	誠明聯合會計師事務所 黃會計師秋華
12:00-13:00	午休用餐	
13:00-16:00	政府採購錯誤行為態樣案例解析	行政院農業委員會動植物防疫檢疫局新竹分局政風室 林主任國楨
11 月 24 日 (星期三)		
9:00-12:00	檔案管理基礎實務研析(一)	檔案管理局專業種子教師 科技部中部科學園區管理局 黃科員冠蓉
12:00-13:30	午休用餐	
13:30-15:30	檔案管理基礎實務研析(二)	檔案管理局專業種子教師 科技部中部科學園區管理局 黃科員冠蓉
15:30-15:40	課間休息&考場準備	農業工程研究中心 農田水利人力發展中心
15:40~16:30	測驗	
16:30	賦歸	

<附件 4>110 年度農田水利署各管理處總務業務人員講習 住宿資訊

一、 富盛商旅 GOGO HOTEL 市政館

平日單人：NT\$1,780 元； 雙人：NT\$1,980 元； 含稅、含早餐
台中市西屯區四川路 138 號
電話：04 23693399 傳真：04 23692299

二、 富盛商旅 GOGO HOTEL 逢甲館

平日單人：NT\$1,780 元； 雙人：NT\$1,980 元； 含稅、含早餐
台中市西屯區至善路 188 號
電話：04 24522333 傳真：04 24529696

三、 長榮桂冠酒店(台中) 台中市台灣大道 2 段 666 號

單人房價 NT\$2,000 元/間(不含早餐由旅行社開立代轉收據)
請逕洽旭美旅行社有限公司辜世名先生(Mike)
電話： 04 23307387 傳真： 04 23308566 Line ID: kuku5078