

※109 學年度下學期 潛龍國小-學生課後社團【報名和繳費作業流程】：**報名只有 2 天. 必填 E-mail**

*請家長注意：2/22(週一)發下紙本「簡章.說明」請看清楚資訊，了解上課所需自備物品和收費。

注意孩子的社團上課時間是否和其他才藝班、安親班時間衝突，或者接送困難，且同日各社團間的銜接空檔時間需由家長自行帶回照護，學校不便照護管理，安全起見，請務必準時接送孩子。

1. **【報名方式】**：皆以「網路報名」方式，上潛龍國小網站首頁，點選左上方的「貓咪圖案」，或用手機掃描紙本簡章上的「QR code 圖案」。填寫的「年.班.座號.姓名.社團.聯絡電話」務必正確，填完要點選下方「送出」，請留下頁面回覆的訊息以便修改，別重複報名佔據名額或報名後不繳費
2. **【招生宣傳】**請到中廊看張貼的 上學期的社團成果表照片 和 各社團宣傳小海報，可觀看 社團成果發表影片：點選 潛龍國小網站 首頁/(左下方)潛龍影音讚/(下方紅圈)影音潛龍/社團成果發表，或在 Youtube 查詢。
3. **【網路報名截止】** 2/23(週二)23:59，額滿就無法報名，請把握時間。請勿多人重複報名而佔據名額，日後發下繳費單後，不宜退社，以免人數不足影響開班的經費(老師鐘點費.教材料費……)。
4. **【公布報名結果】** 2/24(週三)17:00 潛龍國小網站「校務佈告欄」將公布網路報名情形，含足額可開班社團；人數不足不開班社團(若該社人數不足不開班，則報名此社者將自動以退社處理，隔天可拿「聯絡簿」寫明報名資料-「年.班.座號.姓名.社團.聯絡電話」，到學務處訓育組更改報名其他可開班且未滿額的社團)。當下人數不足無法開班的社團，若同時揪團來報名達到開班人數仍可開班。
5. **【報名異動】** 2/25(週四) 8:20~13:00。受理：①因原報名社團無法開班要轉換其他社②特殊原因沒有如期報名要補報名者，請在聯絡簿寫明報名資料(年.班.號.姓名.社團名.家長和接送者的聯絡電話)，提醒孩子告知導師，並拿聯絡簿到學務處訓育組辦理，辦理異動當天 13:00 後名單不再變動，以便製作「繳費單」，若退社可能造成該社人數不足無法開班。
6. **【繳費】** 3/5(週五)~3/7(週日)詳見「繳費單」單上的繳費方式(例如：便利商店.聯邦銀行臨櫃 繳款，皆需持單繳費；或信用卡網路繳費。皆需留存繳費證明。)，3/8(週一)起無法繳費。遇特殊原因無法如期繳費者，請務必於 3/8(週一)13:00 前帶「繳費單」到學務處訓育組補繳費，不賒帳，亦不宜取消報名，以免造成該社團上課所需經費異動影響開班。
7. **【交回繳費證明和回執聯(由導師彙整)】** 3/8(週一)13:00 前請導師將資料依座號排序收齊交到學務處訓育組並註明未交座號。「繳費證明」務必和「回執聯」一起收才知班別.姓名.社團。「收執聯」請自行留存。
8. **【公布上課資訊】** 3/9(週二)於校網佈告欄公告、中廊張貼紙本的「社團上課資訊表」。
3/9(週二)社團開始，上課前 3 分鐘先到各社團指定「集合地點」點名，切勿直接前往上課區。
9. **【社團上課期程】**：110 年 3 月 9 日(週二)~6 月 12 日(週六)。各社團期程不同，請注意開課.不上課日.放假.課程結束時間。繳費單左方的「收執聯」上有上課時間可自行留存查閱。
10. **【社團不上課日】**：每週一；4/2(五).4/3(六)兒童.掃墓節；3/27(六)潛龍國小親職日.補假日是 4/1(四)。
11. **【社團照常上課日】** 畢業旅行 4/29(四).4/30(五)；畢業考 6/1(二).6/2(三)；畢業典禮 6/15(二)。
潛龍國小定期考試：期中考 4/22(四).4/23(五)、期末考 6/22(二).6/23(三)。

※**【學生請假】**請假無法補課，請務必於上課前告知，請假方式：

①電洽社團上課老師。(該社團第 1 次上課時，老師會發下「給家長的上課說明」內有電話和注意事項)

②寫聯絡簿請導師轉知訓育組長。③電洽學務處訓育組。

※**【接送】**一律在中廊區，家長請勿入校園內。

※**承辦人**：潛龍國小 學務處 訓育組 03-479-2153 轉 330 或 320 林青穎老師 0922-432-070