**診斷企業盈虧系列課程15\_資料處理與經營分析(初級2上)**

* 需自備有USB孔的Notebook，並安裝Micro Office 2016、2013或365版本，2010版本因會受限版本新增功能而無法使用。
* 本課程由洪老師提供巨集5秒匯入常用工具列，可節省人工約需2小時匯入。

**課程說明：**

**診斷企業盈虧系列共規劃72期課程**，**主題涵蓋：**

**1.【銷售循環作業查核】2.【採購循環作業查核】3.【存貨作業查核】4.【生產作業查核】5.【薪工循環作業查核】6.【資訊作業查核】7.【快速編製單元成本分析】8.【財會作業管控】9.【有效內控內稽設計與執行】10.【內控流程與表單設計】11.【設計與執行自行評估及問卷】12.【企業診斷關鍵項目】13.【強化經營分析與圖表製作】14.【ERP資料處理與偵錯】15.【屏棄不用函數避免當機】16.【電腦報表與樞紐分析關聯性】17.【讓數據說話之圖表製作】18.【產品編碼七大原則】19.【一例一休加班特休輪班試算】20.【設計個資保護納入內控內稽】21.【引人注目之企業簡報製作】22.【Power BI視覺化圖表製作】23.【舞弊查核】24.【平衡防弊與興利要訣】25.【從成本不準洞悉盈虧】**等等。

每期包含一項主題及15~80題上機操作練習題，案例操作題目和本主題題意不一定相同，目前題庫共計1,500題。

每期課程主題是來自於洪老師在過去職場33年，以及兩年半輪三班之現場實務經驗及企業診斷成功案例，對企業貢獻度達到數億元，共揭開約500多種舞弊查核之實際案件。

**另外課程研習目的是洞悉和確認ERP資料錯誤**，**立即有效進行經營分析改善。**

例如：代打卡是否可以算是被老闆允許的資料？舞弊的金額列在損益表合不合理？產品有無編碼原則或未依編碼原則為「**一物一碼」**，例如一物多碼或一碼多物，造成電腦無法判別，使得財報和成本不準確，被迫必須雇用一群內勤人員，以從ERP下載資料到Exce並使用人工做二維報表。**當資料錯誤時寫一大堆不必要的函數或公式，甚至於使用巨集(VBA)，使用這些錯誤資料當然會做出錯誤損益表**，**以及必須常年加班且做重複性的工作**。因此，如何讓公司轉虧為盈？並讓公司穩定成長獲利，祈望藉助洪老師在現場的電腦查核舞弊及經營分析經驗，分享給所有稽核、財會、會計師、特助、資訊、採購和銷售以及倉庫、行政、人資、秘書、顧問、教授等等。可為各行各業企業人士教育訓練之最佳經營管理範本。

**課程大綱：**

1. 大量資料轉換成斷行排列
2. 資料快速重新整理編輯
3. 各種DATE()函數應用？
4. 為何必須檢測DATE()使用西元和民國互轉？
5. 資料整理-儲存格夾雜中英文數字取字元
6. 快速移除大量空白
7. 二維報表快速轉換成一維(Database)
8. 一例一休特休假使用VLOOKUP()範本
9. 企業稽核報告格式及底稿編輯範本\_更新版

**實作練習之電子檔目錄：**AA2-081~AB1-120

AA2-081-大量資料轉換成斷行排列

AA2-082-兩儲存格資料轉換成單一儲存格斷行排列

AA2-083-資料快速重新整理編輯

AA2-084-共12種東西南北資料變換排列方向

AA2-085-大量儲存格資料移動到相對的儲存格位置(01)

AA2-086-大量儲存格資料移動到相對的儲存格位置(02)

AA2-087-大量儲存格資料移動到相對的儲存格位置(03)

AA2-088-一般行業會計科目Excel版本

AA2-089-移除特殊符號

AA2-090-每遇10數字從左移動至右儲存格

AA2-091-欄位含有數字+文字由左移動至右邊儲存格

AA2-092-從100列數續接至123456列數

AA2-093-儲存資料重複顯示顏色

AA2-094-VLOOKUP()錯誤排除

AA2-095-每一列插入一列空白列加底色

AA2-096-不使用函數求加總分數

AA2-097-資料整理-儲存格夾雜中英文數字取字元

AA2-098-資料整理-儲存格英文字與數字取字元

AA2-099-資料整理-儲存格夾雜中英文數字取字元

AA2-100-儲存格非整數字體變成紅色

AB1-101-日期轉換-時分秒時間轉換01

AB1-102-日期轉換-西元日期轉換民國02

AB1-103-日期轉換-數字轉換西元日期03

AB1-104-日期轉換-文字轉換西元日期04

AB1-105-日期轉換-西元文字轉換民國日期05

AB1-106-日期轉換-西元民國夾雜日期轉換06

AB1-107-日期轉換-函數日期轉換西元民國

AB1-108-日期轉換-民國文字日期轉換西元

AB1-109-日期轉換-民國數字日期轉換西元

AB1-110-日期轉換-西元數字日期轉換日月年

AB1-111-日期轉換-混亂年月日轉換數字日期

AB1-112-日期轉換-試算年齡DATEDIF()

AB1-113-日期轉換-使用函數無效轉換日期

AB1-114-日期轉換-年月日字元數不規則轉換西元

AB1-115-日期轉換-快速日期轉換西元民國(方法一)

AB1-116-日期轉換-快速日期轉換西元民國(方法二)

AB1-117-日期轉換-民國快速轉換成西元日期

AB1-118-日期轉換-一例一休特休假試算

AB1-119-企業稽核報告格式及底稿編輯範本\_更新版

AB1-120-快速大量移動資料

**適合對象：**
稽核、審計、經營分析、財會、人資、銷售、採購、生產、倉儲、顧問、會計師、秘書及各行各業企業管理人員。