

# 計劃書撰寫

機構名稱：大愛護理之家

主講人：邱秋華

職稱：負責人

大愛宗旨 | 組織架構 | 服務項目 | 辦公服務地點 | 特色

## 宗旨與願景

高齡友善 多元照顧

建構以社區為中心之多元長照服務機構

設立日期：92年2月1號

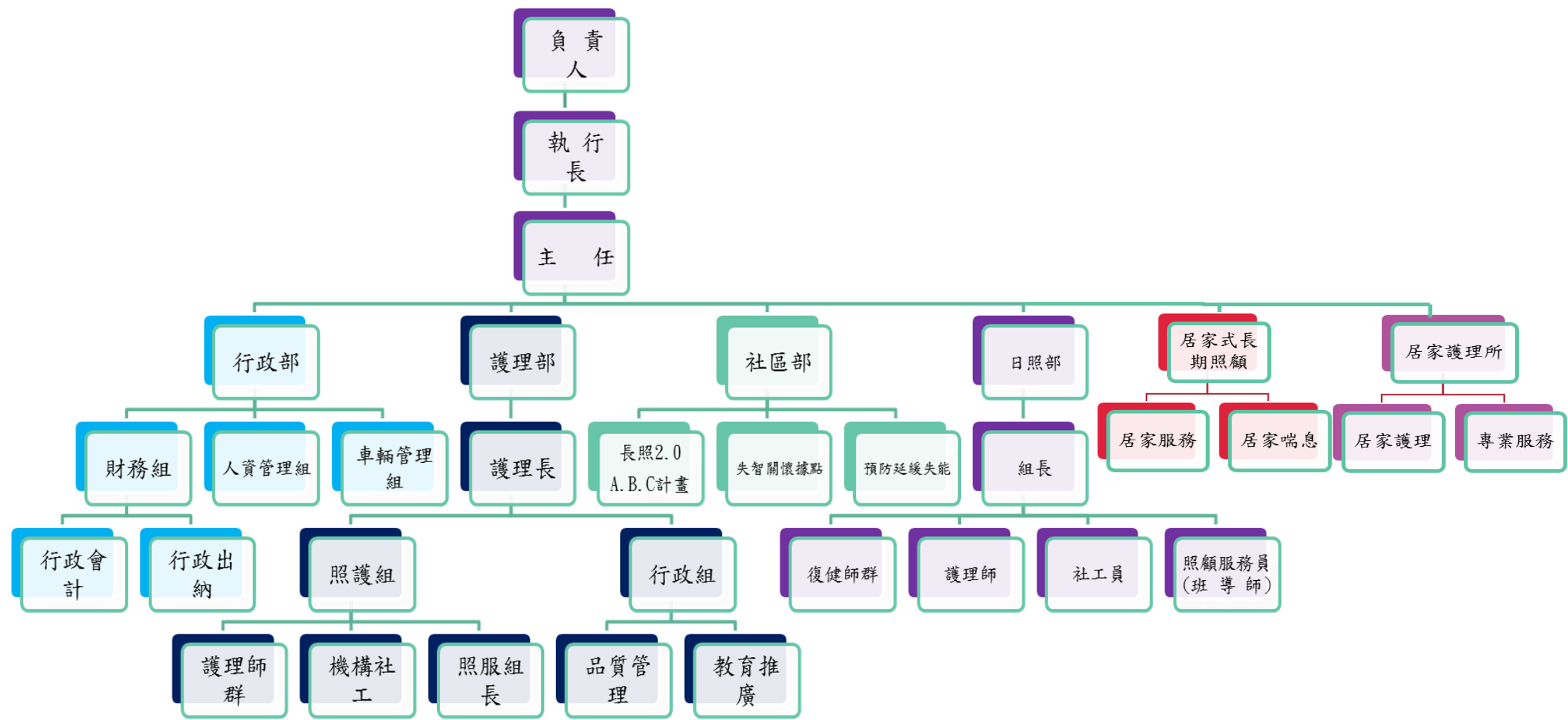
床位：70床

位置：屏東縣萬丹鄉香社村中興路一段70號





大愛宗旨 | **組織架構** | 服務項目 | 辦公服務地點 | 特色



## 大愛護理之家 目前服務項目

照顧服務

居家護理

復健服務

喘息服務

交通接送

輔具服務

營養餐飲

機構服務

失智照顧

原住民社區整合

小規模多機能

家庭照顧者  
服務據點

社區預防照顧

預防/延緩失能

社區整體照顧模式

延伸出院準備

居家醫療

# 辦公室分布圖



萬丹失智據點

大愛護理之家

大愛護理之家附設居家護理所



A個管辦公室

日間照顧中心

交通接送

新園失智據點

居家服務新園辦公室

居家服務東港辦公室



- 林邊失智據點
- 佳冬失智據點
- 新埤失智據點
- 來義失智據點



# 目錄

1

計劃書撰寫的重要性

2

計劃書撰寫的架構

3

計劃書撰寫內容

4

計劃預算編列

5

計劃書撰寫注意事項

**PART 01**



---

# 計劃書撰寫的重要性

# 計畫書撰寫的重要性

1. 為何要寫計畫書? 計畫書是整個執行過程的靈魂，主要記載了執行業務(服務項目)的內容，包括業務的種類、資金規劃、階段目標、財務預估、行銷策略、可能風險評估、對外作業運作流程、內部管理規範等，都是不可或缺的創業基本元素。

2. 如何要寫計畫書? 提問、思考、整合、製作、執行

3. 撰寫計畫書的重要性：能開創更多元的服務，提升該單位的營收及個人能力。

4. 撰寫計畫書的要領：手的動作、具體性、執行細節為主、執行力與現實力、有實際的執行細節、單一任務、企劃實施為前提





PART 02

# 計劃書撰寫的架構



# 計劃書撰寫的架構

- 1.封面、摘要
- 2.前言、背景(計畫起源)
- 3.計畫目的、目標
- 4.需求分析
- 5.單位介紹與相關服務經驗
- 6.計畫內容(服務對象、服務項目、具體策略、人員配置、服務對象權益保障、服務流程、服務輸送與連結、創新服務)
- 7.預期效益(面向、預期目標、服務項目績效指標、評估標準、過往執行成果)
- 8.期程
- 10.預算
- 11.結論
- 12.附件



## PART 03

# 計劃書撰寫內容



# 計劃書撰寫內容

- 1.封面、摘要
- 2.前言、背景(計畫起源)
- 3.計畫目的、目標
- 4.需求分析
- 5.單位介紹與相關服務經驗
- 6.計畫內容(服務對象、服務項目、具體策略、人員配置、服務對象權益保障、服務流程、服務輸送與連結、創新服務)
- 7.預期效益(面向、預期目標、服務項目績效指標、評估標準、過往執行成果)
- 8.期程
- 10.預算
- 11.結論
- 12.附件



## PART 04

# 計劃書預算編列



# 計畫書預算編列

1. 參閱公告申請作業須知
2. 依照公告標準編列費用
3. 中央、地方或申請單位申請費用編列要釐清
4. **人事薪資標準請參閱**
5. 建築費:參照中央政府總預算編製作業手冊所編列  
標準辦理
6. 各項補助依照公告辦理
7. 注意是否有自籌款



## PART 05

# 計劃書撰寫注意事項



# 計畫書撰寫注意事項

- 1.計畫書撰寫切記勿抄襲
- 2.計畫書的頁數，多少合適?
- 3.撰寫計畫書要有個別性、獨特性及創新性
- 4.計畫書撰寫內容須注意公告內容：包含計畫書格式、字體行距、評分標準
- 5.撰寫計畫書內容及費用編列要合理
- 6.送審計畫書份數、公文、電子檔及截止時間
- 7.簡報(1)依照評分標準或計畫書內容重點呈現  
(2)時間掌握





# 分享與討論



- 1.分五組
- 2.討論100分
- 3.每組上台報告15分，5分評論



# 謝謝聆聽

製作簡報: 陳珮宸

