

財團法人育成社會福利基金會

108 年度照顧機構危機預防及緊急應變研習課程

報名簡章

壹、緣起與目的

身心障礙者福利機構提供友善安全的環境讓障礙者接受服務是專業服務工作的一環，而安全的環境除了硬體的規劃之外，還包括「危機事件的預防和應變處理」。各個照顧機構都必須設立相關辦法和工作流程，防災演練有時也和消防單位合作、地方縣市政府社福主管機關也都有提供相關的資訊和範例提供參考；然而，身心障礙者照顧機構所需要的「危機事件預防和應變處理」有其獨特性，尤以照顧中重度以上的身心障礙者的機構，其在危機事件發生時所需支持的強度是更高的，因此為身心障礙照顧機構之服務人員提升「危機事件預防和應變處理」的能力是現有專業充能系統中必須重視的地方。

身心障礙照顧機構面臨意外傷害和緊急事件發生時，不僅可能有老人安養或是護理照顧機構所面臨到的行動不便或臥床的個案，還有心智障礙者對訊息接收和傳達的不確定性。當不同的意外事件發生時，服務工作人員要有危機排除的能力，又要安撫身心障礙者的情緒，但同時又要保護自己，並事後可以向家長屬有所交代，雖然完善的制度規則可以提供SOP的流程，但具體實務的操作還是得仰賴機構內部同仁的經驗分享和傳承。

本會於101年因應會內服務機構的需求，邀請多位主管組成危機事件工作小組，集結經驗編輯出一本會內使用之「危機事件應變與預防手冊」，並於103年、105年、107年陸續增修改訂，例如：因應社會事件增加空氣汙染、極端氣候、電力中斷的應變計畫表、添加各種圖片示意圖等，內容愈趨完整。本會在107年11月21日於會內試辦「照顧機構危機預防及緊急應變研習」，由新北市愛育發展中心鄭芬芳主任、王美鳳護理師主講，參加同仁反應回饋咸認對現場服務實有助益，因此本會將此手冊彙編成教材，並開設此課程，期與各身心障礙照顧機構分享與交流。

貳、主辦單位：財團法人育成社會福利基金會

參、協辦單位：財團法人育成社會福利基金會辦理臺北市愛育發展中心
臺北市智障者家長協會辦理臺北市弘愛服務中心

肆、研習日期與時間

場次	時間	地點	時數	名額
1	108年8月08日(四) 9:00至17:00	育成蕃薯藤忠孝庇護工場 (台北市大安區建國南路一段181號2樓)	7小時	35名
2	108年8月28日(三) 9:00至17:00	育成蕃薯藤忠孝庇護工場 (台北市大安區建國南路一段181號2樓)	7小時	35名

伍、參加對象、人數：

報名對象為任職於身心障礙福利服務機構或身心障礙服務方案之專業人員。

每場次名額 35 名，兩場次共計 70 名。

陸、研習內容

時間配置	課程名稱及大綱	講師
08：40-09：00	報到	
9：00-10：30	天災之減災和應變 1. 水災/風災、火災、地震/土石流 2. 極端氣候、空氣汙染、電力中斷 3. 災後復原	鄭芬芳主任
10：30-12：00	意外事件預防和應變 I 1. 走失事件 2. 意外受傷事件 3. 受虐/性騷擾/性侵害、暴力攻擊事件	鄭芬芳主任
12：00-13：00	用餐	
13：00-15：30	意外事件預防和應變 II 1. 發燒 2. 傳染病、流感事件 3. 食物中毒事件	王美鳳護理師
15：30-17：00	分組討論與總結 (分組討論，每組安排有老師帶領)	鄭芬芳主任 王美鳳護理師 陳秀娟主任
17：00	課程結束	

※講師簡介：

1.鄭芬芳

現職：財團法人育成社會福利基金會辦理新北市愛育發展中心主任

臺灣社會工作專業人員協會理事

曾任：財團法人伊甸社會福利基金會八德服務中心主任兼臺北市北投老人服務中心主任

財團法人伊甸社會福利基金會社工組組長/社工員

2.王美鳳

現職：護理師

曾任：財團法人育成社會福利基金會辦理臺北市鵬程啟能中心主任

中華民國康復之友聯盟秘書長

財團法人伊甸社會福利基金會辦理臺北市一壽養護中心主任

3.陳秀娟

現職：台北市智障者家長協會辦理臺北市弘愛服務中心主任

柒、課程地點與交通：

育成蕃薯藤忠孝庇護工場 2F 會議室

(臺北市大安區建國南路一段 181 號，建國橋下方，育成洗車中心後方)

一、搭乘捷運-搭至忠孝新生站或忠孝復興站，再步行約 10 分鐘即可到達。

二、搭乘公車-搭 204、298、298 區、953、紅 57 至空軍總部站，再步行約 1 分鐘即可到達。



捌、報名及繳費方式：

一、報名費用	每人每場次報名費用為新台幣 1,100 元整，費用含育成危機事件預防與應變手冊 1 本、研習課程講義、午餐、茶水、場地使用與清潔費、研習證書。
二、線上登記	1. 線上登記報名，網址： http://bit.ly/2Mn6dHM 。 2. 即日起開放登記至 108 年 7 月 19 日(星期五)下午 5:30 或額滿為止，每場次 35 位名額，有需求者請從速報名。 3. 系統有候補登記功能，請多加利用。
三、劃撥繳費	1. 請於登記後 3 個工作日內郵政劃撥研習費用。 (劃撥帳號：19038728 戶名：財團法人育成社會福利基金會) 2. 如為多人報名於同一筆劃撥，請於劃撥單上「通訊欄」列出單位與人員姓名，以利本會出納核對帳目。 3. 收據日期依繳費日期和金額開立，於課程當日交付，如須提前取得者請來電告知。
四、email 劃撥憑證和收據抬頭	請 Email 以下資料至 aa0291@ycswf.org.tw 。 1. 劃撥憑證圖檔(掃描或相機清楚拍攝)。 2. 單位名稱、參訓人員姓名、聯絡人電話、報名場次。 3. 欲開立的收據抬頭(如要核銷請務必提供正確的單位全名，抬頭名稱以貴單位寄的 email 為憑證)。
五、收信確認報名完成	工作人員會回覆信件通知核對無誤與報名完成。
備註：(退費標準)	1. 開課日一週前(含)退課者可退款 70%。 2. 逾期退課與當日缺課者恕不退費。 3. 課程因故無法如期開課，本會將無息全額退費。 4. 如有問題請來電 02-27052588 分機 18 黃竹安研究員。