

人資法律讀書會/2019 年簡章

《人資法律讀書會》邁入第 7 年了，除《每月新增修法令&判決》課程外，更以《勞資會議&勞基法總複習》、《工資薪酬、加班費&工時規劃》、《人資常見財稅問題》與《普通病假&勞動檢查&部分工時》等四個單元課程為主題，由謝清風老師&陳英志會計師擔任主講人。《人資法律讀書會》，不只是課堂上講授，更設置專屬的 line 群組互動討論，值得您的信賴及參與。

一、課程班別

每月進修一次，上午 3 小時&下午 3 小時，課程班別如下：

(一)上午班

- 1.講授《每月新增修法令&判決》，逐月搜集攸關人資的法律新聞、勞工法規、法院判決及行政解釋函令等，進行解析說明，以因應動輒增修的勞工法令。
- 2.選修上午班者，除現場實體課程外，另免費贈送網路班《雲端課程》，可做為在家補課複習之用。

(二)下午班

- 1.講授 1《勞資會議&勞基法總複習》、2《工資薪酬、加班費&工時規劃》、3《人資常見財稅問題》與 4《普通病假&勞動檢查&部分工時》等四個單元主題。
- 2.選修下午班者，除現場實體課程外，另免費贈送網路班《雲端課程》，可做為在家補課複習之用。

(三)網路班

可以克服因出差或家庭因素無法親臨教室之困擾，研習不受空間之限制，亦得加入專屬的 line 群組。

二、上課地點

(一)台北班，台北市延平南路 127 號(文化大學推廣部)。

(二)台中班，台中市復興路 4 段 231 之 1 號 7 樓(台灣發展研究院/火車站旁)。

(三)台南班，台南市永康區南台街 1 號 5 樓(南台科技大學/能源工程館)。以上，主辦單位如有三地點之調整，將另行通知。

三、報名費用

(一)實體課程

1.新學員

星期六	連續一年	連續 6 個月(2 個單元)	連續 3 個月(1 個單元)
上午班 (或下午班)	9,000 元	6,000 元	3,600 元
全日班	16,000 元	10,000 元	7,000 元

2.舊學員(以曾參加 2017 年讀書會成員為限)

上午班 (或下午班)	7,000 元	4,500 元
全日班	13,000 元	8,000 元

3.團報《一位舊學員&一位新學員》

上午班 (或下午班)	新學員：7,000 元 舊學員：6,000 元	新學員：4,500 元 舊學員：4,000 元
全日班	新學員：14,000 元 舊學員：11,000 元	新學員：8,500 元 舊學員：7,000 元

以上，如育有三名以上(含)未成年子女者，以原價 6 折優惠。

(二)網路課程

	連續一年(4 個單元)	連續 6 個月(2 個單元)	1 個單元
上午班	6,000 元/+1,200 元含教材郵資	3,600 元	X
下午班	6,000 元/+1,200 元含教材郵資	3,600 元	2,500 元
全日班	9,000 元/+2,000 元含教材郵資	6,000 元	X

四、報名途徑

(一)網路報名：<https://goo.gl/forms/h5pTuebWEGjUrWA22>；傳真報名：(02)2857-4703

(二)書面報名，各區承辦人員如下：

1.台北班，張麗玲，手機 0937-093305，市話(02)2857-7302

2.台中班，葉環樺，手機 0922-451670

3.台南班，吳美娥，手機 0955-693229，市話(06)7030999#100

註：多人團報優惠價格及匯款完成後之對帳問題等等，請洽台北班聯絡人張麗玲。



報名 QR

五、繳費方式

於完成線上報名後，匯款至下列帳戶。

【電匯/ATM】

戶名：勞雇雙贏顧問有限公司

銀行名稱(代號)：玉山銀行(808)，分行：三和分行，帳號：0255-940-005227

匯款完成後，請至 <https://goo.gl/forms/6rx5luUJOOFEYq4M2>

填寫匯款資料，俾會計人員進行對帳作業，請來電：(02)2857-7302，或傳真：(02)2857-4703，加以確認。

六、辦理單位：勞雇雙贏顧問有限公司／人資法律讀書會。

上午班 09:00~12:00	下午班 13:30~16:30	台北班	台中班	台南班	
每月新增修法令與判決	第一單元	勞資會議(代表名冊&會議紀錄)	1月12日	1月5日	1月26日
		勞基法總複習(一)	3月16日	3月9日	3月23日
		勞基法總複習(二)	4月20日	4月13日	4月27日
	第二單元	工資薪酬加班費&工時規劃(一)	5月18日	5月11日	5月25日
		工資薪酬加班費&工時規劃(二)	6月22日	6月15日	6月29日
		工資薪酬加班費&工時規劃(三)	7月20日	7月13日	7月27日
	第三單元	人資常見財稅問題(一)	8月17日	8月10日	8月24日
		人資常見財稅問題(二)	9月21日	9月7日	9月28日
	第四單元	普通病假專題	10月19日	10月6日(日)	10月26日
		勞動檢查個案演練 (出勤紀錄薪資單)	11月16日	11月9日	11月23日
		部分工時專題	12月21日	12月14日	12月28日

△ 學員基本資料

姓名	<u>(必填)</u>	手機	<u>(必填)</u>
公司名稱			
發票抬頭	<input type="checkbox"/> 同上	統一編號	
聯絡電話	公司電話：()		分機
電子信箱	(以 gmail 信箱接收雲端錄影教材)		

△ 匯款完成後，請再次填寫下方表格，俾核對報名與確認繳款是否完成

銀行名稱或代碼：	匯款帳號末五碼：
轉帳日期與時間：	轉帳金額：