

第 11 期長期照護護理實習輔導員訓練

一、依據：本會長期照護護理人員進階制度辦理。

二、目的：儲備及培訓輔導員。

三、主辦單位：社團法人台灣長期照護專業協會

四、參加對象：

(一)目前為本會之實務實習輔導員

(二)具本會甄審通過進階一級護理人員證書一年以上之人員

五、上課日期及地點：

上課日期	上課地點	名額
106 年 3 月 07 日	中國生產力中心承德教育訓練中心第九教室 (地址：台北市大同區承德路二段 81 號地下一樓)	35 名
106 年 3 月 21 日		
106 年 4 月 11 日		

六、訓練內容說明：

(一)本訓練完整為三天課程(18 小時)，包含一天課授(6 小時)，兩天實作(12 小時)。

(二)參加者除須確實完成三天課程(18 小時)外，另教案(輔導計畫書)撰寫須待審查合格後，始能核發結訓證明。

(三)參加者須於第一天課授課程結束三週內，繳交教案(輔導計畫書)乙份，以做為實作課程教材。

(四)實作課程包含教案撰寫指導、小組討論、個人演練、現場成果發表等內容。

(五)本訓練為三天課程，請勿擇一報名，並須全程參加。

(六)本訓練全程謝絕現場報名。

七、報名日期：即日起至活動前一週或額滿截止，名額限 35 人。

八、報名方式：採線上報名，請至網頁 <https://goo.gl/nj4erq>

九、費用：

(一)活動會員：3,000 元整(活動會員：指已繳交本會 106 年度會費者)，團體會員限三名以會員價參加。

(二)非活動會員 5,400 元整。

十、課程表

日期 時間	課程主題/授課講師						
	106年3月7日 (星期二)	106年3月21日 (星期二)	106年4月11日 (星期二)				
08:30-08:55	報到	報到	報到				
08:55-09:00	致歡迎詞	致歡迎詞	致歡迎詞				
09:00-12:00	教與學原理 (杜敏世秘書長)	教案(輔導計劃書)撰寫 指導 (杜敏世秘書長)	教案演練與輔導 (杜敏世秘書長)				
12:00-13:00	午餐	午餐	午餐				
13:00-15:00	教與學技巧 (杜敏世秘書長)	教案演練與指導 (杜敏世秘書長)	教案演練與檢討 (杜敏世秘書長)				
15:00-15:10	休息						
15:10-16:10	教學評值 (杜敏世秘書長)						
講員簡介							
<table border="0"> <tr> <td>姓 名</td> <td>服務單位/職稱</td> </tr> <tr> <td>杜敏世</td> <td>財團法人獎卿護理展望基金會/秘書長</td> </tr> </table>				姓 名	服務單位/職稱	杜敏世	財團法人獎卿護理展望基金會/秘書長
姓 名	服務單位/職稱						
杜敏世	財團法人獎卿護理展望基金會/秘書長						

十、報名注意事項：

(一) 費用繳交注意事項：

(二) 費用繳交注意事項：

1. 請以郵政劃撥方式繳交費用。戶名：社團法人台灣長期照護專業協會；劃撥帳號：17420940；劃撥單上請註明「輔導員訓練」。
2. 收據開立日期以劃撥日為準。
3. 研習費用收據一律課程當天發給，如有特殊事由，請來電洽詢。
4. 於報名後，至研習會開辦前3個工作天，若需申請轉讓、取消報名者，需酌收行政手續費300元(每人每場次)。
5. 研習會開辦前3個工作天內恕不接受轉讓、取消報名及退費各項手續。

(三) 參加課程注意事項：

1. 參加者除須確實完成三天課程(18小時)外，教案(輔導計畫書)撰寫須待審查合格後，始能核發結訓證明。

2. 為維護課程品質及訓練規定，請學員自行斟酌課程是否能夠全程參加，遲到、早退超過 20 分鐘或冒名頂替者，該次訓練護理人員繼續教育積分及結業證書均不予認定(請勿以搭乘交通工具時間或其他個人事件為由，要求提前離開)。
3. 為尊重智慧財產權，會場內禁止照相、錄影、錄音。
4. 主辦單位保有開課或更動講師、課程順序之權利，如有變動將公告於本會網站上。
5. 為維護上課品質和授課效能及專業形象，請學員於上課期間嚴禁攜帶孩童或有任何商品銷售行為。
6. 參加學員全程請務必隨身攜帶證件備查，以防冒名頂替，並請配合配戴識別證。
7. 如遇天災(如颱風、地震等)或不可抗拒之因素取消，則另行通知擇期舉行。
8. 本研習報名資料僅供本研習會使用，不做其他用途。
9. 請自行瀏覽本會網站是否公告額滿訊息，以網路公告為準。
10. 研習地點停車位有限，請儘量搭乘大眾交通工具，並自備環保杯，現場不提供紙杯。
11. 為珍惜資源，如報名後無法參加，請來電取消報名。 。
12. 聯絡人：周組長，電話：02-25565880#16