

國立新竹教育大學



幼兒園園長專業訓練班 (第五期) 招生簡章

一律網路報名及通訊寄件

- 網路登錄報名時間：
104年1月26日(一)上午7時起至下午6時止
- 郵寄收件截止日：
104年2月3日(二)※以郵戳為憑

中華民國104年1月8日

國立新竹大學進修與推廣處網址：

<http://cee.web.nhcue.edu.tw/front/bin/home.phtml>

國立新竹教育大學 103 學年度下學期幼兒園園長專業訓練班招生

重 要 日 程 表

項目	日期
網路登錄報名資料	104 年 1 月 26 日(一) 上午 7 時起至下午 6 時止 ※逾期不受理
承辦單位進行網路資料初審	104 年 1 月 27 日(二)~104 年 1 月 28 日(三)
網路系統公告初審通過名單	104 年 1 月 29 日(四) 下午 2:00
初審通過者郵寄紙本資料 收件截止日	104 年 2 月 3 日(二) ※以郵戳為憑，逾期視為放棄。
承辦單位審查紙本資料	104 年 2 月 4 日(三)~104 年 2 月 5 日(四)
寄教育處審查資料	104 年 2 月 6 日(五)~104 年 2 月 12 日(四)
確定錄取者以電子郵件通知	104 年 2 月 13 日(五)
承辦單位電話通知經查核資格不符者，不予錄取。	104 年 2 月 13 日(五)
通知可遞補之備取者	104 年 2 月 13 日(五)
備取者郵寄紙本資料，收件截止日	104 年 2 月 17 日(二) ※以郵戳為憑，逾期視為放棄。
電子郵件通知錄取學員上課 注意事項	104 年 2 月 24 日(二)
正式上課	104 年 3 月 8 日(日)

國立新竹教育大學 103 學年度下學期幼兒園園長專業訓練班招生簡章

壹、總則

一、招生依據：苗栗縣政府 102 年 6 月 18 日府教學前字第 1020120403 號函、桃園縣政府 102 年 6 月 7 日桃教幼字第 1020032834 號函、新竹市政府 103 年 6 月 6 日府教特字第 1030120371 號函、新竹縣政府 103 年 6 月 20 日府教幼字第 1030094294 號函

二、招生目的：

- (一) 配合當前園長培育之需求，提升幼兒園園長專業之知能
- (二) 提供幼兒園教師、教保員進修及專業發展之機會，提升其專業素養與行政管理之能力

三、承辦單位：國立新竹教育大學幼兒教育學系

四、招收對象：服務於委辦縣市，年資滿三年以上之現職幼兒園教師及教保員

五、招收人數：每學期預計招收 1 班 50 人，額滿為止，未滿 35 人不開班。

六、修業時間：104 年 3 月 8 日至 104 年 8 月 9 日

七、報名日期：

自 104 年 1 月 26 日 7 時起至 18 時止，於本校進修及推廣教育處網頁最新消息開放報名連結。

八、報名程序：

報名程序	重點說明
1. 上網輸入報名資料	1. 進入網路報名系統：104 年 1 月 26 日 7 時至 18 時，於指定之報名系統網頁中填妥報名相關資料。 2. 具優先資格者：如：因遇園所申請立案等亟需園長人才者，可將所服務幼兒園向所屬縣市政府申請籌設立案新幼兒園之公文副本或影本寄給「國立新竹教育大學幼兒教育學系」，並於報名時間內報名，其報名資格選擇「優先資格」，郵寄書面資料時檢附縣市政府回函之公文影本（請參閱範例一）。
2. 等候網路系統通知繳費	請於網路系統通知您「通過初審」時，三日內繳交費用新臺幣 15,000 元整並檢附報名文件。郵寄至 30014 新竹市南大路 521 號國立新竹教育大學進修及推廣教育處園長訓練班收。
3. 繳費方式	1. 使用 ATM 轉帳繳費者，請使用「報名者之個人帳戶」進行繳費，其帳戶與報名表上所填寫之退款帳戶資料需相同。 2. 請至各地 ATM 轉帳或臨櫃轉帳匯款後，將繳費證明浮貼至報名表。 (1) ATM 轉帳：土地銀行代碼【005】帳號【016005830889】

	<p>※ 需自行負擔各行庫規定之手續費</p> <p>(2) 臨櫃匯款：銀行名稱【土地銀行新竹分行】戶名【國立新竹教育大學】※ 匯款單請註記姓名</p>
3. 裝寄報名表件資料	<p>請檢附以下文件依序排列，並於左上方使用長尾夾裝訂，不受理補件。</p> <p>1. <u>報名確認單</u>：報名確認單如附件一，電子檔於本校進修及推廣教育處網頁：http://cee.web.nhcue.edu.tw 下載</p> <p>2. <u>報名表</u>：報名表如附件二，電子檔可於本校進修及推廣教育處網頁：http://cee.web.nhcue.edu.tw 下載</p> <p>3. <u>學歷證明影本</u>：最高學歷之畢業證書影本 1 份。</p> <p>4. <u>教師或教保員證明影本</u>：合格教師證或教保員資格之證明（如：相關科系畢業證書、輔系證書或專業訓練結業證書）影本 1 份。</p> <p>5. <u>服務證明正本</u>：請由「全國教保資訊網填報系統」列印：教職員清冊，此表需顯示「審核通過」（此表由直轄市、縣市主管機關審核）。（請參閱範例二）</p> <p>6. <u>年資證明正本</u>：截至 103 年 12 月 31 日止，擔任教保員或教師年資滿三年以上之證明，此證明由服務之幼兒園開立，或得檢附勞工保險局核發之勞工保險被保險人投保證明文件。（請參閱範例三）</p> <p>7. <u>繳費證明</u>：一萬五千元（如：ATM 交易明細表、匯款單）浮貼至報名表。</p>
4. 郵寄收件截止日	<p>104 年 2 月 3 日(二) ※以郵戳為憑，逾期視為放棄。</p> <p>郵寄地址：30014 新竹市南大路 521 號國立新竹教育大學進修及推廣教育處園長訓練班收。</p>

九、審查原則&注意事項

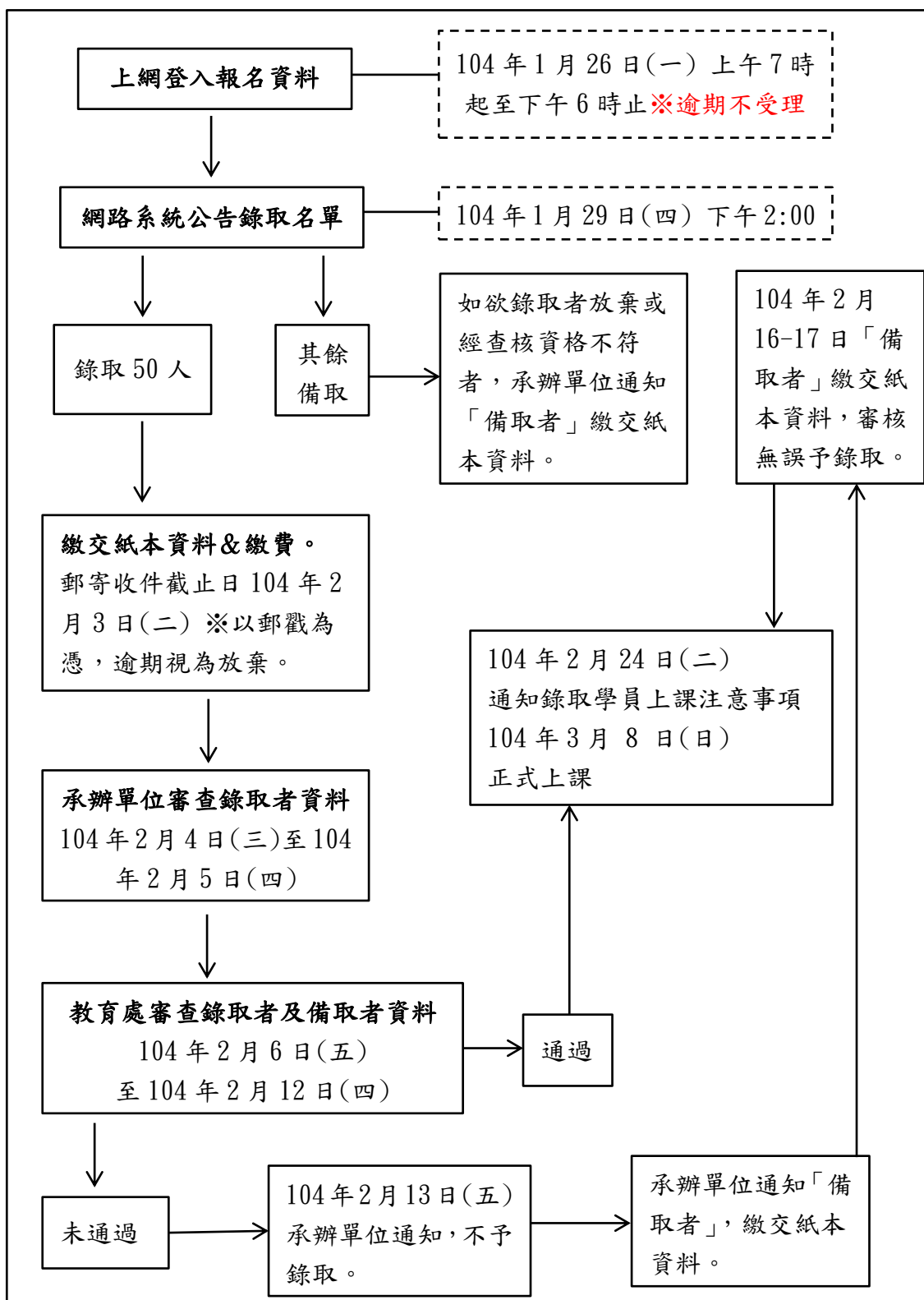
- (一)依縣市分類：將報名資料依所屬縣市進行分類，各委辦縣市保障錄取 10 名。
- (二)依幼兒園服務年資排序：採計具教保服務人員資格「後」之幼兒園服務年資，並依年資多寡進行排序。
- (三)依網路報名順序錄取之：完成前述二項順序排定後，再依網路報名順序錄取之。
- (四)網路系統或承辦電話通知「初審通過」者，請於 104 年 2 月 3 日(二)完成繳費及寄件，以郵戳為憑，逾時視同放棄，不予錄取。
- (五)若報名資料缺件、不實、不全者，視同資格不符，不予錄取。

十、審查程序

日期	說明
104年1月26日	當日7時至18時，報名者於指定之報名系統網頁中填妥報名相關資料
104年1月27-28日	承辦單位審查報名者電子資料
104年1月29日	承辦單位電話通知「初審通過者」並在網路系統公告名單
104年1月30日-2月3日	「初審通過者」繳交紙本資料
104年2月4-5日	承辦單位審查：承辦單位查核紙本資料是否有誤 確認無誤則依審查資格排序錄取前50名、備取30名
104年2月6-12日	教育處審查：錄取者資料送交所屬縣市教育處審查 確認無誤則依審查資格排序錄取前50名、備取30名
104年2月13日	承辦單位通知經查核資格不符者，不予錄取。
104年2月13日	如欲錄取者放棄或經查核資格不符者，承辦單位通知「備取者」予以錄取
104年2月16-17日	「備取者」繳交紙本資料
104年2月24日	通知錄取學員上課注意事項
104年3月8日	正式上課
如遇開訓前學員臨時退訓，則依遞補名次依序補足，最遲於開訓第二週完成遞補通知。	

*上述日期為承辦單位表定時間，如欲異動以承辦單位公告為主。

十一、報名流程



貳、課程規劃：

一、本課程總計 180 小時，依法令規定其課程科目、內容及時數如下：

課程科目名稱	內容	時數
學前教保政策及法令	<ol style="list-style-type: none"> 1. 學前教保服務政策。 2. 學前教保服務相關法令（包括幼兒教育及照顧法及相關子法等）與實務案例。 3. 兒童及少年福利權益保障相關法令與實務案例。 4. 性別平等相關法令（包括性別平等教育法、性侵害犯罪防治法、性騷擾防治法等）及實務案例。 5. 特殊議題探討（包括個人資料保護、人權教育等）及實務案例。 	18
園務行政專題與實務	<ol style="list-style-type: none"> 1. 園長角色、工作內容及職責。 2. 園務發展規劃與決策及實務案例。 3. 園務各類計畫擬訂與實施、督導機制及績效評量措施之建立。 4. 議事知能及實務案例。 5. 幼兒園環境與設施設備之設計規劃及實務案例。 6. 幼兒園行銷概念與策略及實務案例。 7. 行政管理資訊化。 8. 專業倫理。 	36
教保專題與實務	<ol style="list-style-type: none"> 1. 課程規劃之相關法令。 2. 幼兒園本位課程發展規劃與推動及實務案例。 3. 學習型社群之建構與實務案例。 4. 園內教學研討及教保課程督導機制。 5. 幼兒個案管理與輔導。 6. 特殊需求幼兒之鑑定安置與輔導。 	36
人事管理專題與實務	<ol style="list-style-type: none"> 1. 教師權益相關法令（包括教師法及相關法令等）與實務案例。 2. 勞工權益相關法令與實務案例。 3. 園長領導策略與技巧及實務案例。 4. 溝通技巧、衝突解決之策略及實務案例。 5. 情緒與時間管理及實務案例。 	18
文書及財物管理與實務	<ol style="list-style-type: none"> 1. 公文書種類、撰寫方式與處理流程、文書檔案分類與管理及實務案例。 2. 經營成本分析、財務規劃與預算編列及實務案例。 3. 會計流程與採購相關程序及實務案例。 4. 財產與物品管理及實務案例。 	18
健康安全與危機處理	<ol style="list-style-type: none"> 1. 幼兒園安全促進之規劃與實施及實務案例。 2. 幼兒園各類安全管理及實務案例。 3. 事故傷害及緊急事件之因應及實務案例。 4. 幼兒園危機預防與管理及實務案例。 5. 幼兒園健康促進之措施（包括健康教育、健康管理、健康保護等）及實務案例。 	36

課程科目名稱	內容	時數
	6. 膳食管理(包括餐點衛生、員工衛生、廚房安全等)及實務案例。 7. 環境衛生管理及實務案例。 8. 傳染與非傳染疾病預防及實務案例。 9. 用藥安全與藥品管理及實務案例。 10. 人身安全教育(包括員工與個案自我保護等)及實務案例。 11. 幼兒特殊問題之通報與安置(包括受虐、家暴、性侵害、高風險、家庭變故等)及實務案例。	
園家互動專題 與實務	1. 園家溝通之規劃與技巧及實務案例。 2. 不同家庭型態與親職教育方案設計及推廣、家長成長團體建立與運作。 3. 多元文化與教保服務及實務案例。 4. 社會資源運用及實務案例。 5. 社區關係與網絡之營造及實務案例。	18
共計		180

二、上課日期：104年3月8日至104年8月9日(每週日)08:30-18:30。

三、上課地點：本校(新竹市南大路521號)綜合教學大樓N102教室。

四、師資介紹：由本校幼教系專、兼任教師及績優幼兒園園長，共計九名師資授課。

授課講師		服務單位/職稱	學歷經歷
本校專兼任教師	1	許玉齡 國立新竹教育大學/副教授	美國阿拉巴馬州立伯明翰大學課程與教學博士 教育部幼兒園專業認證評鑑委員
	2	趙婉娟 國立新竹教育大學/兼任講師 新竹市私立天福幼兒園/園長 新竹市幼教輔導團/團員	新竹教育大學幼教研究所碩士 教育部幼兒園專業認證評鑑委員
績優幼兒園園長	3	洪翠青 新竹市私立陽光幼兒園/園長 新竹市幼教輔導團/團員	新竹教育大學幼教研究所碩士 教育部幼兒園新課綱實驗園園長
	4	吳明媛 新竹市私立新科幼兒園/園長	新竹教育大學幼教研究所碩士 新竹市私立及幼幼兒園園長 明新科技大學/兼任講師
	5	洪玉美 桃園縣私立幼兒園退休園長	新竹教育大學幼教系學士 教育部幼兒園專業認證輔導委員 桃園縣私立美奇幼兒園園長 國立新竹教育大學幼教中心訪視輔導員
	6	魏淑芬 苗栗縣永貞國小附幼/主任 苗栗縣幼教輔導團團員	台北教育大學幼教研究所碩士 教育部幼兒園新課綱種子講師
	7	蔡俊儒 新竹縣私立喜悅幼兒園/園長	新竹教育大學幼教研究所碩士

授課講師		服務單位/職稱	學歷經歷
8	吳秀清	新竹縣竹東幼兒園/園長 新竹縣幼教輔導團/團員	台北市立教育大學幼教系學士 教育部幼兒園專業認證評鑑實習園所及 種子教師
9	李逸菁	苗栗縣私立新南幼兒園/園長	紐西蘭奧克蘭大學教育研究所碩士 馬偕醫護管理專科學校專任講師 教育部幼兒園輔導計畫輔導員 教育部幼兒園新課綱實驗園園長

五、收退費標準：依據幼兒園園長專業訓練辦法第 8 條規定辦理。

(一) 收費：總計每人費用新台幣 15,000 元整。

1. 報名費：新台幣 1,200 元整（支付報名資格審查之行政費用，不予退費）。
2. 受訓費：新台幣 13,800 元整。

(二) 退費：

1. 開訓日前即提出無法參與訓練者，退還全額受訓費用新台幣 13,800 元整。
2. 開訓日後未逾受訓總時數三分之一者，退還費用新台幣 9,200 元整。
3. 開訓日後逾受訓總時數三分之一未逾三分之二者，退還費用新台幣 4,600 元整。
4. 開訓日後逾受訓總時數三分之二者，不予退費。

六、取得資格：經承辦單位考評後，出席時數滿 162 小時以上且每一科目之學習成績達 70 分以上者，由承辦單位頒發訓練結業證書。

七、注意事項：

- (一) 請假：如遇不可抗拒之因素，得以請假，請假以小時為單位，未滿 1 小時以 1 小時計，並於學習成績酌於扣分，此受訓計畫未規劃公假，無法出席參與課程一律視同請假（含遲到早退、曠課、不假外出等）。
- (二) 受訓未通過者：保留其受訓資格，優先錄取為下一期受訓學員。

八、聯絡電話：國立新竹教育大學進修及推廣教育處 (03) 5213132 轉 8211、8212
國立新竹教育大學幼兒教育學系 (03) 5213132 轉 3203

國立新竹教育大學 103 學年度幼兒園園長專業訓練課程內容（第五期）

代碼	週別	日期 第五期	授課 教師	課程主題	課程內容	作業
A1	1	3/08	許玉齡	學前教保政策及法令	學前教保服務政策。 學前教保服務相關法令（包括幼兒教育及照顧法及相關子法等）與實務案例。 兒童及少年福利權益保障相關法令與實務案例。	實作練習
B1	2	3/15	趙婉娟	園務行政專題與實務	園長角色、工作內容及職責。 園務發展規劃與決策及實務案例。	園務計畫撰寫 行事曆撰寫
C1	3	3/22	趙婉娟	教保專題與實務	課程規劃之相關法令。	
G1	4	3/29	洪翠青	人事管理專題與實務	園長領導策略與技巧及實務案例。 溝通技巧、衝突解決之策略及實務案例。 情緒與時間管理及實務案例。	
4/5 適逢清明節連假停課乙次。						
B4	5	4/12	蔡俊儒	園務行政專題與實務	幼兒園行銷概念與策略及實務案例。 行政管理資訊化。	資訊軟體應用 (如何規劃)
A2	6	4/19	許玉齡	學前教保政策及法令	性別平等相關法令（包括性別平等教育法、性侵害犯罪防治法、性騷擾防治法等）及實務案例。 特殊議題探討（包括個人資料保護、人權教育等）及實務案例。	
D2	7	4/26	魏淑芬	園家互動專題與實務	園家溝通之規劃與技巧及實務案例。 不同家庭型態與親職教育方案設計及推廣、家長成長團體建立與運作。	親職活動或節慶活動計劃撰寫
F1	8	5/03	洪翠青	健康安全管理與危機處理	幼兒園安全促進之規劃與實施及實務案例。 幼兒園各類安全管理及實務案例。 事故傷害及緊急事件之因應及實務案例。（用調整後）	幼兒接送辦法 撰寫 緊急事件處理 機制撰寫
5/10 適逢母親節停課乙次。						
F2	9	5/17	李逸菁	健康安全管理與危機處理	幼兒園危機預防與管理及實務案例。 幼兒園健康促進之措施（包括健康教育、健康管理、健康保護等）及實務案例。	
F3	10	5/24	洪玉美	健康安全管理與危機處理	膳食管理（包括餐點衛生、員工衛生、廚房安全等）及實務案例。	餐點表製作

代碼	週別	日期 第五期	授課 教師	課程主題	課程內容	作業
				理	環境衛生管理及實務案例。 傳染與非傳染疾病預防及實務案例。 用藥安全與藥品管理及實務案例。	
C3	11	5/31	吳明媛 吳秀清	教保專題與 實務	園內教學研討及教保課程督導機制。	實作練習
F4	12	6/07	洪玉美	健康安全管 理與危機處 理	人身安全教育（包括員工與個案自我保護等）及實 務案例。 幼兒特殊問題之通報與安置（包括受虐、家暴、性 侵害、高風險、家庭變故等）及實務案例。	
E1	13	6/14	許玉齡	文書及財物 管理與實務	公文書種類、撰寫方式與處理流程、文書檔案分類 與管理及實務案例。	公文撰寫
6/21 適逢端午節連假停課乙次。						
B3	14	6/28	蔡俊儒	園務行政專 題與實務	專業倫理。 幼兒園環境與設施設備之設計規劃及實務案例。	專業倫理案例 分析
D1	15	7/05	洪翠青 吳秀清	人事管理專 題與實務	教師權益相關法令（包括教師法及相關法令等）與 實務案例。 勞工權益相關法令與實務案例。	幼兒園工作職 掌編列 聘書內容撰寫
C4	16	7/12	魏淑芬	教保專題與 實務	幼兒個案管理與輔導。 特殊需求幼兒之鑑定安置與輔導。	
C2	17	7/19	趙婉娟 吳秀清	教保專題與 實務	幼兒園本位課程發展規劃與推動及實務案例。 學習型社群之建構與實務案例。	課程計畫撰寫
G2	18	7/26	吳秀清	園家互動專 題與實務	多元文化與教保服務及實務案例。 社會資源運用及實務案例。 社區關係與網絡之營造及實務案例。	全園家長資源 表設計 專業資源資料 庫蒐集
B2	19	8/02	趙婉娟	園務行政專 題與實務	園務各類計畫擬訂與實施、督導機制及績效評量措 施之建立。 議事知能及實務案例。	行銷幼兒園教 育特色之簡介 設計
E2	20	8/09	許玉齡	文書及財物 管理與實務	經營成本分析、財務規劃與預算編列及實務案例。 會計流程與採購相關程序及實務案例。 財產與物品管理及實務案例。	預算表編列 財產物品管理 表格製作

國立新竹教育大學 103 學年度幼兒園園長專業訓練班 報名確認單

敬啟者：

接獲「錄取」通知時，請於三日內備妥下述文件依序排列，逐項勾選，郵寄至：30014 新竹市南大路 521 號，國立新竹教育大學進修及推廣教育處園長訓練班收。

1. 報名確認單（本表）1 份

2. 報名表 1 份

※ 正面：已浮貼 2 吋大頭照一張及身分證正、反面影本；右下角簽名

※ 背面：已浮貼繳費證明，如：ATM 交易明細表、匯款單

3. 學歷證明影本 1 份

※ 最高學歷之畢業證書影本 1 份

4. 教師或教保員證明影本 1 份

※ 合格教師證或教保員資格之證明（如：相關科系畢業證書、輔系證書或專業訓練結業證書）影本

5. 服務證明正本 1 份

※ 由「全國教保資訊網填報系統」列印：教職員清冊。清冊資料內容符合下述條件：

(1) 職別為：教師或教保員

(2) 服務狀態為：在職

(3) 經主管機關（縣市政府教育處）審核通過

6. 教保服務人員年資證明 1 份

※ 若取得教保服務人員資格後，曾服務於不同幼兒園，可另再加附之前服務幼兒園之服務證明。

7. 其他：_____

8. 已使用長尾夾於左上方裝訂

國立新竹教育大學 103 學年度幼兒園園長專業訓練班報名表

受訓計畫	國立新竹教育大學 103 學年度幼兒園園長專業訓練	報名編號	
------	---------------------------	------	--

網路報名編號：_____（由承辦單位填寫，勿填）

姓名											現服務機關											請浮貼 2 吋大頭照 1 張 (製作學員名冊用)	
身分證字號												職稱	<input type="checkbox"/> 幼兒園教師 <input type="checkbox"/> 幼兒園教保員										
出生年月日	年 月 日			服務年資			年(請填整數)																
匯款(退費)銀行帳戶	※此帳戶之「戶名」需為「報名者」之姓名，與繳費使用之帳戶相同。																						
	銀行及分行名稱					代碼		帳號															
通訊地址	郵遞區號						地址																
電話	宅：()					手機																	
	公：()					E-mail																	
學歷	大學(院)										系所		畢業年月		年 月								
報名資格	請擇一勾選 <input type="checkbox"/> 幼兒園教師，其教師證號為：_____																						
	<input type="checkbox"/> 幼兒園教保員，檢附相關科系畢業證書、輔系證書或專業訓練結業證書。																						
服務資歷	服務機關		職稱		起訖年月		服務機關		職稱		起訖年月												
資格	1. <input type="checkbox"/> 優先資格：受幼兒園所屬主管機關荐送參與訓練，公文文號：_____																						
	2. <input type="checkbox"/> 一般資格。																						
請黏貼身分證影本	(請浮貼身分證正反面影本)										(請浮貼一萬五千元的繳費證明)												
申請人簽章	本人證明上述所填資料及提供之佐證文件皆與事實相符，如有偽造或不實情事，則自願放棄受訓資格並自負法律責任，特此簽名以示負責。 簽名：_____																						

正本

發文方式：郵寄

權 號：

保存年限：

桃園縣政府教育局

函

* 由幼兒園所屬主管機關開立之公文

334
八德市介壽路二段六八五巷七五號

電話：(03) 332-2101#7584

傳真：(03)3395263

電子信箱：[REDACTED]

受文者：[REDACTED] 幼兒園 ^{D42}

發文日期：中華民國103年1月16日

發文字號：桃教幼字第1030003328號

類別：普通件

密等及解密條件或保密期限：

附件：

主旨：有關 貴園教保員 [REDACTED] 將於103學年度擔任園長職務極需園長資格乙案，詳如說明，請 查照。

說明：

- 一、依據 貴園103年1月14日桃教幼字第1030114001號函辦理。
- 二、考量 貴園確有急迫需求，本局同意 貴園 [REDACTED] 得優先錄取國立新竹教育大學辦理「102下學年度幼兒園園長專業訓練班」之學員資格。

正本：[REDACTED] 幼兒園

副本：國立新竹教育大學幼兒教育學系

* 請副本給

[國立新竹教育大學幼兒教育學系]

局長吳林輝

本案依分層負責規定授權科(組)長、主任決行

102 學年度第 1 學期 教職員工清冊

核准設立日期：2002/05/06
 設立許可文號：府婦幼字第 [] 號 設立許可證號：府教幼字第 [] 號
 名稱(帳號) [] 號
 類別 [] 幼兒園 設立別：私立、財團法人附設
 地址 []
 董事長 []
 董事長連絡電話 []
 電話 []
 傳真 []
 兼辦業務 國小課後照顧服務 托嬰中心
 其它照顧服務方式 臨時照顧 夜間照顧
 是否有學前特教班 是 否

* 需為 [當學期] 清冊

普通班核定總學生數：180人
 2至6歲幼兒核定總學生數：90人
 國民小學階段核定總學生數：90人

序號	審核情形	姓名	職別	服務狀態	到職日期	具備資格	最高學歷	進用方式	所屬班級	編班情形	兼任	兼職
1	通過	[]	園長	在職	2002/05/06	園長、教保員	大學	勞動基準法			無	無
2	通過	[]	教師	在職	2007/09/18	教師	大學	勞動基準法			無	無
3	通過	[]	教師	在職	2013/04/01	教師、教保員	大學	勞動基準法			無	無
*報名者欄位需顯示「通過」												
6	通過	[]	教保員	在職	2002/05/06	教保員	大學	勞動基準法			無	無
7	通過	[]	教保員	在職	2004/09/01	園長、教保員	專科	勞動基準法			無	無
8	通過	[]	教保員	在職	2013/07/01	教保員	大學	勞動基準法			無	無
9	通過	[]	教保員	在職	2013/08/19	教保員	大學	勞動基準法			無	無
10	通過	[]	教保員	在職	2009/07/01	教保員	大學	勞動基準法			無	無
11	通過	[]	國小課後教保服務人員	在職	2010/08/23	國小課後照顧教保服務人員	碩士	勞動基準法			無	無
12	通過	[]	廚工	在職	2009/06/01	廚工	高中職	勞動基準法			無	無
13	通過	[]	職員	在職	2010/08/23		專科	勞動基準法			無	無

承辦人員簽章：

* 由承辦人員蓋章

單位主管/園長簽章：

* 由園長蓋章

中華民國 103 年 1 月 16 日

報表代號：insurer
No. 131001203

勞工保險被保險人投保資料表

日期：103年01月15日

姓名：██████████

身分證號：██████████

4117300125732205714a7027

出生日期：██████████

首筆資料：██████████ 幼稚園

083年08月30日 加保

最新資料：██████████ 幼兒園

098年12月01日 薪調

年資計算：██████████ 幼稚園

(起) 083年08月30日 加保

年資計算：██████████ 幼兒園

(迄) 103年01月15日

投保年資：12年254日

新制年金給付年資：12年9月

新制老年一次給付年資：12年9月

說明：

- 一、本表提供截至列印日止電腦登載之被保險人投保紀錄，實際年資以投保單位所申報資料為準，本表僅提供投保單位及被保險人辦理保險業務參考，不作其他證明使用。
- 二、僅參加職災保險，僅參加就業保險期間不計勞工保險普通事故保險年資。
- 三、依據個人資料保護法及政府資訊公開法等相關規定，本表僅限被保險人本人或其現投保單位始得查詢索取。
- 四、老年一次給付之年資，六十歲以前最多以三十年計算，六十歲以後最多以五年計。年金給付之年資，以被保險人所有投保年資計算，無年資上限。

勞 工 保 險 局 製 發



報表代號：insurer

勞工保險被保險人投保資料表(明細)

日期：103年01月15日

頁次：1/1

4117300125732205714a7027

姓名：[REDACTED]

身分證號：[REDACTED]

出生日期：[REDACTED]

保險證號	投保單位名稱	投保薪資	生效日期	退保日期	備註
[REDACTED]	[REDACTED] 幼稚園	14,400	0830830		
[REDACTED]	[REDACTED] 幼稚園	15,000	0840901	0850203	
[REDACTED]	[REDACTED] 幼稚園	15,000	0850819		
[REDACTED]	[REDACTED] 幼稚園	15,600	0851001		
[REDACTED]	[REDACTED] 幼稚園	16,500	0851101	0860814	
[REDACTED]	[REDACTED] 幼稚園	17,400	0900202	0900629	
[REDACTED]	[REDACTED] 幼稚園	17,400	0900905	0910801	
[REDACTED]	[REDACTED] 幼兒園	18,300	0920120	0930601	
[REDACTED]	[REDACTED] 幼兒園	20,100	0930601	0930906	
[REDACTED]	[REDACTED] 幼兒園	25,200	0931026	0940329	
[REDACTED]	[REDACTED] 幼兒園	33,300	0941208	0950704	
[REDACTED]	[REDACTED] 幼兒園	42,000	0960917	0961002	
[REDACTED]	[REDACTED] 幼兒園	42,000	0961002		
[REDACTED]	[REDACTED] 幼兒園	43,900	0981201		

*幼兒園投保年資總計需達三年以上
(為報名資格基本要求)

勞工保險局 製發

