

## 106 年度第 2 期市民學苑招生簡章

一、課程名稱：**處理勞資關係應用實務**(※滿 10 人開班)

二、報名方式：即日起接受報名，**線上報名**或**電洽 07-3490930 0988-016725**

三、課程費用：**NT\$2,500/期(36H)**

四、繳費方式：滙款至下列帳戶後始完成報名手續

立帳郵局：左營華夏路郵局
帳戶名稱：社團法人臺灣勞動力就業發展協會陳純凰
局 號：0041015
帳 號：0599082

五、上課時間：106/10/3~106/11/14 每週二四 18:30~21:30

六、上課地點：高雄市前鎮區鎮中路 6 號 8 樓

七、講師：陳純凰老師

社團法人臺灣勞動力就業發展協會執行長

教學設計、訓練規劃與評量、勞動權益法令、人力資源發展、工作指導、紙藝開發、創新服務、導覽解說

八、課程表：

日期	星期	課程主題	課程內容
10/3	四	始業式 勞資關係的政府規範 職業安全與健康	1.課程結構、授課方式、課程目標與評量。 2.圖解勞動權益法規 3.職災案例與對策/自主規定
10/5	四	契約.保證與競業禁止	1.工作權利 2.勞動契約中的競業禁止
10/12	四	性別工作平等	1.就業歧視問題、法的保護與作為 2.職場中容易產生的歧視與如何避免 3.工作平等權
10/17	四	工資待遇與社會保險	1.工資受償權 2.工資保護原則 3.投保薪資
10/19	四	企業、職場規範與要求	1.企業文化與勞資倫理 2.社會道德責任標準
10/24	四	勞資關係從業人員職責	1.對內 2.對外
10/26	四	處理勞工問題與衝突化解	1.爭議問題的產生 2.處理敏感資訊 3.解決議題
10/31	四	進行有效的溝通	1.有效溝通 2.情緒管理 3.口語表達
11/2	四	企業變革與人力精簡的做法	1.企業改造與人力資本 2.職能設計 3.裁員與留職
11/7	四	激勵與協助員工	1.激勵理論 2.員工協助方案 3.紀律與獎賞
11/9	四	員工滿意度	1.內部客戶 2.勞資會議 3.申訴處理
11/14	四	人力資源資訊回饋與應用	1.內外部資訊與法規 2.彙整分析與報告